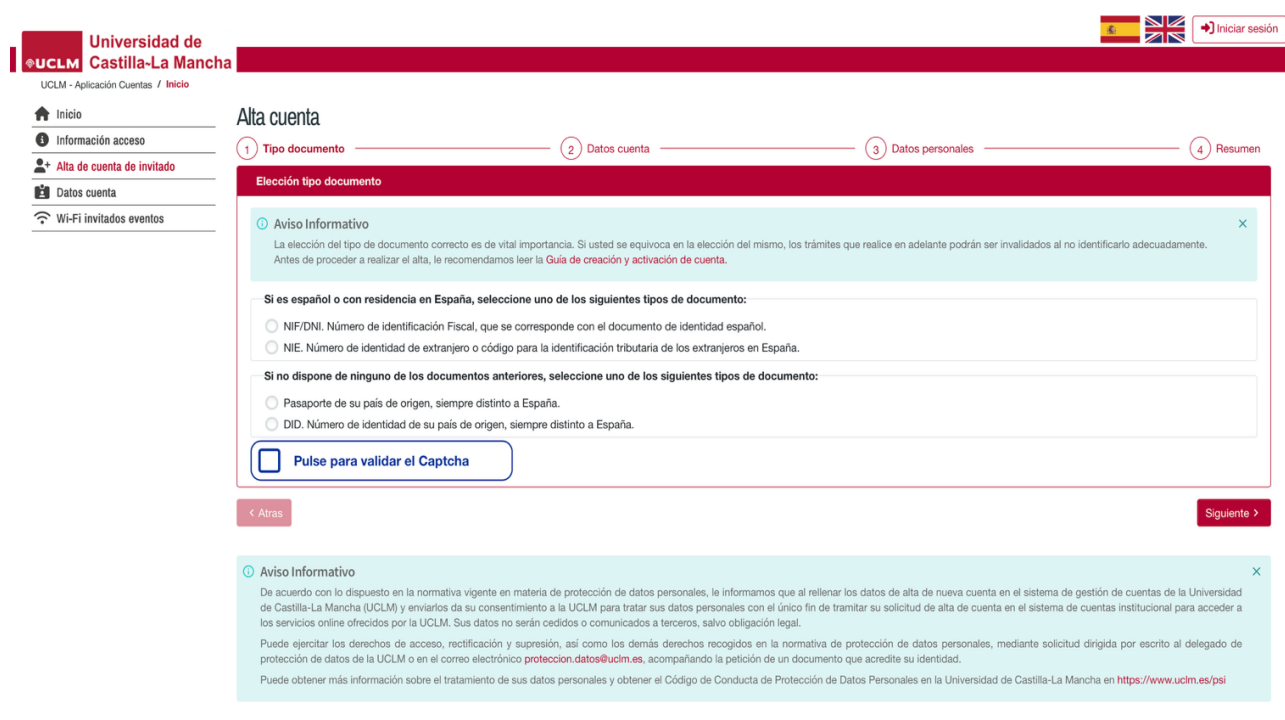


CÓMO CREAR UNA CUENTA EN LA UCLM PARA PODER ACCEDER A LAS MICROCREDENCIALES

Guía rápida para alumnos de cursos de la UCLM

Paso 1. Accede a la página de alta de cuenta

- Abre el siguiente enlace:
- <https://cuentas.apps.uclm.es/altaCuenta>
- En esta página podrás crear tu cuenta personal para acceder a los servicios de la Universidad de Castilla-La Mancha.



The screenshot shows the 'Alta cuenta' (Create account) page of the UCLM application. The header includes the UCLM logo, the text 'Universidad de Castilla-La Mancha', and flags for Spain and the UK. A navigation menu on the left lists 'Inicio', 'Información acceso', 'Alta de cuenta de invitado', 'Datos cuenta', and 'Wi-Fi invitados eventos'. The main content area is titled 'Alta cuenta' and features a progress bar with four steps: 1. Tipo documento, 2. Datos cuenta, 3. Datos personales, and 4. Resumen. The first step, 'Elección tipo documento', is active. It contains an 'Aviso Informativo' box stating that the selection of the correct document type is crucial and that incorrect selections will invalidate subsequent steps. Below this, there are two sections for document selection. The first section, 'Si es español o con residencia en España, seleccione uno de los siguientes tipos de documento:', offers two options: 'NIF/DNI. Número de identificación Fiscal, que se corresponde con el documento de identidad español.' and 'NIE. Número de identidad de extranjero o código para la identificación tributaria de los extranjeros en España.' The second section, 'Si no dispone de ninguno de los documentos anteriores, seleccione uno de los siguientes tipos de documento:', offers two options: 'Pasaporte de su país de origen, siempre distinto a España.' and 'DID. Número de identidad de su país de origen, siempre distinto a España.' At the bottom of the form, there is a checkbox labeled 'Pulse para validar el Captcha' and two buttons: '< Atras' and 'Siguiete >'. A second 'Aviso Informativo' box at the bottom provides information about data protection, stating that by filling out the form, the user consents to the UCLM processing their personal data for account creation and service access. It also mentions the user's rights of access, rectification, and deletion, and provides contact information for the data protection officer at proteccion.datos@uclm.es and a link to the UCLM privacy policy at <https://www.uclm.es/psi>.

Paso 2. Inicia el proceso de alta

En la página verás la opción “**Alta de nueva cuenta**”.

Todas las personas que quieran utilizar los **Servicios TIC de la UCLM** necesitan una cuenta, incluidos:

- Estudiantes
- Ciudadanos
- Empresas
- Entidades colaboradoras

Sigue las instrucciones que aparecen en la página para iniciar el registro.



Paso 3. Identificación en el sistema

Durante el proceso, puede aparecer una pantalla indicando que debes **identificarte o autenticarte**.

Esto significa que el sistema necesita comprobar tu identidad antes de continuar.

⚠ Importante

Aunque tengas **certificado digital**, es necesario crear previamente una cuenta en la UCLM.

Paso 4. Completa el registro

Sigue los pasos que te indique el sistema para crear tu cuenta.

Pueden ocurrir dos cosas:

-  **Si no tienes cuenta:** podrás completar el registro.
-  **Si ya tienes cuenta:** el sistema te avisará de que ya existe.

Si no recuerdas tu cuenta, puedes utilizar la opción “**Consultar cuenta**” en la misma página.

Paso 5. Revisa tu correo electrónico

Cuando completes el proceso recibirás **un email con instrucciones para finalizar el alta de tu cuenta.**

 Revisa tu bandeja de entrada.

Si no ves el correo:

- Mira en “**Otros correos**”
- Revisa la carpeta **Spam / No deseado**
- O carpetas similares de tu gestor de correo

 Una vez finalizado el proceso, **ya tendrás tu cuenta UCLM activa** para acceder a los cursos DE LA AETN.